



vann fra fjell til fjord

TOIMINTAOHJELMA 2022 - 2027

**SUOMALAIS-NORJALAISEN VESIENHOITOALUEEN
ALUEELLINEN VESIENHOITOSUUNNITELMA 2022-2027**



Suunnitelman kuvailu

Suomalais-norjalaisen vesienhoitoalueen vesienhoitosuunnitelma (2022–2027) muodostaa perustan maakunnan kaikkien vesivarojen yhteiselle pitkän aikavälin hoidolle, minkä tavoitteena on vesiympäristön säilyttäminen ja parantaminen. Yleistavoite on vähintään hyvä ympäristön tila, siten kuin se määritellään vesiasetuksessa, kaikissa pintavesi-, pohjavesi- ja rannikkovesimuodostumissa vuoteen 2027 mennessä. Tähän pyrimme seuraavilla keinoilla:

- Sektorit ja hallinnon tasot läpäisevä kokonaisvaltainen vesienhoito, jossa yleiset intressit vaikuttavat myönteisesti
- Vastuussa olevat kunnat, maakunnat ja sektoriviranomaiset noudattavat hoitosuunnitelmaa omissa suunnitelmissaan ja päätöksissään omien sektorilakiensa mukaisesti
- Vesistöjen ja rannikkovesien ympäristön tilan huononemisen välttäminen
- Ympäristötavoitteiden noudattaminen ja ympäristöä parantavien toimenpiteiden toteuttaminen siten, kuin kullekin joki-, järvi- ja rannikkovesimuodostumalle on päätetty

Suunnitelmat on laadittu vesienhoidon puitteet antavan asetuksen (vesiasetuksen) mukaisesti. Vesiasetus panee EU:n vesipuitteidirektiivin täytäntöön Norjassa. Vesiasetus perustuu saasteentorjuntalakiin, kaavoitus- ja rakennuslakiin, vesivaralakiin ja luonnonmonimuotoisuuslakiin. Alueelliset vesienhoitosuunnitelmat päätetään kaavoitus- ja rakennuslain 8–4 §:n mukaisina aluesuunnitelmina ottaen huomioon vesiasetuksesta johtuvat erityismääräykset.

Vesiasetuksen mukainen suunnittelu tapahtuu kuuden vuoden jaksoissa, ja suunnitelmat päivitetään ennen vuoden 2027 loppua.

Suunnitelmien pääsisältö

Suunnitelmien sisältö:

1. Alueellinen vesienhoitosuunnitelma, johon sisältyy valvontaohjelma, alueelliset suunnittelusuuntaviivat ja yleistasoinen ympäristövaikutusten arviointi
2. Alueelliset toimenpideohjelmat
3. Toimintaohjelma (tämä asiakirja)

Toimintaohjelma

Kaavoitus- ja rakennuslain 8–1 § mukaan tulee kaikissa alueellisissa suunnitelmissa olla toimintaohjelma. Toimintaohjelmassa tulee olla arviointi siitä, millaista seuranta suunnitelmat vaativat. Toimintaohjelmassa arvioidaan resurssien tarve, siinä nimetään suunnitelmien toteuttamisen eri vastuutahot. Koska vuosien 2022–2027 alueelliset toimenpideohjelmat sisältävät erittäin monia toimenpiteitä vesienhoitoalueiden vedenlaadun parantamiseksi, on niihin suunniteltu myös kaikkien sektoriviranomaisten vuotuinen raportointi toimenpiteistä. Asetuksesta ei seuraa tällaista vuotuista raportointia, mutta on tärkeää voida tehdä toteutuksen seuranta sektoriviranomaisissa, joilla on vastuu toimenpiteiden toteuttamisesta. Kullakin ministeriöllä on kuitenkin vastuu huolehtia siitä, että sen virastoilla ja laitoksilla on puitteet ja mandaatti toimenpiteidensä toteuttamiseen.

Toimintaohjelman päivittämisen tarve on arvioitava vuosittain, koska taloudelliset varat monesti kytkeytyvät vuosittaisiin talousarviopäätöksiin. Päivittämisen yhteydessä uusitaan muiden alueellisten ja kunnallisten toimijoiden kanssa solmittuja sopimuksia suunnitelman toteuttamisesta.

Suomalais-norjalaisen vesienhoitoalueen vesienhoitosuunnitelmien toimintaohjelma 2022–2027							
		Päävastuu	Osalliset	2022	2023	2024	Resurssien tarve
Tehtävä 1: Koordinoida ja valmistella aluetasolla tehtävää työtä							
Toimi 1	Päivittää ominaispiirteet ja luokitus	FM	VO, kaikki asianosaiset sektori- viranomaiset	X	X	X	Resursseja ammatti- ja hallintotyöhön
Toimi 2	Vesienhoitolautakunta pitää vähintään yhden kokouksen vuodessa	VRM	VRU	X	X	X	Resursseja ammatti- ja hallintotyöhön TFFK:ssa, tilaisuuskuluja
Toimi 3	Paikallinen referenssiryhmä saa tiedot työn kulusta	VOK- koordinoija	VRM				
Toimi 4	Huolehtia hyvästä yhteistyöstä koko prosessin ajan	VRM	VO, kaikki asianosaiset sektori- viranomaiset	X	X	X	Resursseja ammatti- ja hallintotyöhön Tromssan ja Finnmarkin maakunnassa, tilaisuuskuluja
Toimi 5	Huolehtia riittävästä osallistumisesta koko prosessin ajan	VRM	VO, kaikki asianosaiset toimijat ja sidosryhmät	X	X	X	Dialogi sidosryhmien kanssa siitä, miten parhaiten päästä myötävaikuttamaan ja tehdä sitä; harkita taloudellista tukea osallistumiseen
Toimi 6	Koordinoida maakunnan muiden osastojen kanssa	VRM	TFFK	X	X	X	Resursseja ammatti- ja hallintotyöhön TFFK:ssa
Toimi 7	Edistää tiedonvälitystä työstä ja alueellisen suunnitelman seurauksista	VRM	VO-koordinoija, TFFK	X	X	X	Resursseja ammatti-, hallinto- ja poliittiseen työhön TFFK:ssa, tilaisuuskuluja. Samoin VO:ssa ja sektori- viranomaisissa, FM:ssa

		Päävastuu	Osalliset	2022	2023	2024	Resurssien tarve
Toimi 8	Vesimuodostumien ongelmien kartoitus	FM	VO, kunnat, ongelman omistajat	X	X	X	Resursseja ongelmien kartoituksen suunnitteluun ja toteutukseen kaikille kyseisille osapuolille
Tehtävä 2: Koordinoida ja valmistella paikallisella tasolla tehtävää työtä							
		Päävastuu	Osalliset	2022	2023	2024	Resurssien tarve
Toimi 9	Vesistöalueen paikallisen työn seuranta, osallistua Vann-nettietokannan päivittämiseen	VRM, VO-koordinoija	Asianosaiset sektori- viranomaiset, kunta	X	X	X	Resursseja ammatti- ja hallintotyöhön kunnissa, tilaisuuskuluihin
Toimi 10	Pitää kokouksia vesienhoitolautakunnassa ja paikallisissa referenssiryhmissä	VO-koordinoija	VO	X	X	X	Resursseja ammatti- ja hallintotyöhön kunnissa, tilaisuuskuluihin
Toimi 11	Huolehtia hyvin toimivasta yhteistyöstä koko prosessin ajan, varsinkin paikallistasolla	VO-koordinoija	Kaikki asianosaiset sektori- viranomaiset ja toimijat, kunta	X	X	X	Resursseja ammatti- ja hallintotyöhön kunnissa, tilaisuuskuluihin
Toimi 12	Huolehtia riittävästä osallistumisesta koko prosessin ajan, varsinkin paikallisella tasolla	VO-koordinoija	Kaikki asianosaiset toimijat ja sidosryhmät, kunta	X	X	X	Dialogi toimijoiden kanssa siitä, miten parhaiten saada aikaan aktiivista osallistumista, resursseja ammatti- ja hallintotyöhön kunnissa, tilaisuuskuluihin

Tehtävä 3: Toteutuksen seuranta viranomaisissa, joilla on tehtäviä alueellisen suunnitelman ja toimenpideohjelman yhteydessä, vrt. vesiasetus							
		Päävastuu	Osalliset	2022	2023	2024	Resurssien tarve
Toimi 13	Alueellisen suunnitelman seuranta kunnan suunnittelu-tehtävissä	TFFK	VRM, TFFK	X	X	X	Huomio alueelliseen vesienhoitosuunnitelmaan kunnille suunnatuissa ehdotuksissa ja ohjeissa
Toimi 14	Otaa alueellinen suunnitelma oman toiminnan pohjaksi	Kaikki asianosaiset sektori-viranomaiset	VRM, TFFK	X	X	X	Resursseja kaikille asianosaisille toteutukseen
Toimi 15	Huolehtia Vann-Nett-tietokannan päivittämisestä	FM yhteistyössä kaikkien asianosaisten sektoriviranomaisten kanssa	VRM	X	X	X	Resursseja suunnitteluun ja toteutukseen
Toimi 16	Vuotuinen raportointi päätetystä toimenpideohjelmasta	Kaikki asianosaiset sektori-viranomaiset	VRM	X	X	X	Resursseja ammatti- ja hallintotyöhön sektori-viranomaisille ja TFFK:lle, rutiinit toimenpiteiden raportoinnista (ja mahd. muutoksista) VRM:lle

		Päävastuu	Osalliset	2022	2023	2024	Resurssien tarve
Toimi 17	Raportoida VRM:lle, kun suunnitelman tavoitteesta ja priorisoinneista poiketaan	Kaikki asianosaiset sektori-viranomaiset	VRM	X	X	X	Resursseja ammatti- ja hallintotyöhön. Vann-Nett-tietokanta tulee päivittää

VRM: Vesienhoitoalueviranomaisen, VO: Vesistöalue, VRU: Vesienhoitolautakunta, FM: Lääninhallitus, TFFK: Tromssan ja Finnmarkin maakunta, KLD: Ilmasto- ja ympäristöministeriö

Toimi 18	Raportoida KLD:lle alueellisen suunnitelman toteutuksesta	VRM	Kaikki				Resursseja ammatti- ja hallintotyöhön TFFK:ssa
Toimi 19	Toteuttaa päätettyä seurantaohjelmaa mahdollisimman pitkälle	FM	Kaikki asianosaiset sektori- viranomaiset, kunnat, VRM	X	X	X	Resursseja lääninhallituksen ympäristönsuojelu- osastolle
Tehtävä 4: Koordinoida asetuksenmukainen työ annettujen määräaikojen puitteissa							
		Päävastuu	Osalliset	2022	2023	2024	Resurssien tarve
Toimi 20	Päivittää suunnitteluohjelma ja päähaasteet vuosien 2027–2033 suunnitelmaa varten	VRM, VRU	Kaikki asianosaiset sektori- viranomaiset			X	Resursseja ammatti-, poliittiseen ja hallintotyöhön TFFK:ssa, tilaisuuskuluihin