

Laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta Suosituskortti	<b>B</b>
15 § 1 mom 6 kohta Arkistointi	versio 0.9/15.4.2021

15 § Tietoaineistojen turvallisuuden varmistaminen 4 luvun 16 § 1 mom 6 kohta Viranomaisen on varmistettava tarpeellisin teknisin, toiminnallisin ja hallinnollisin toimenpitein sille muodostuvien tietoaineistojen käsittely ja säilyttäminen siten, että 6) tietoaineistot voidaan <u>tarvittavilta osin arkistoida</u> .
Perustelumuuistio <a href="https://www.eduskunta.fi/FI/vaski/HallituksenEsitys/Sivut/HE_284+2018.aspx">https://www.eduskunta.fi/FI/vaski/HallituksenEsitys/Sivut/HE_284+2018.aspx</a>
<a href="#">Arkistolaki 831/1994</a> , <a href="#">Tiedonhallintalaki 5§</a> , <a href="#">Tietosuojalaki 32§</a>
<p>Arkistoinnin tarvemäärittely tapahtuu organisaation arkistonmuodostussuunnitelman mukaisesti. Siinä kuvataan ne tietoaineistot ja -joukot, jotka tullaan arkistoimaan. Arkistoitavat tiedot tulee voida helposti tunnistaa muusta aineistosta ja arkistoitaviksi valittujen aineistojen arkistointikelpoisuus tulee varmistaa jo aineistojen elinkaaren alusta lähtien käyttämällä soveltuvia tallennustapoja ja menettelyjä (mm. meta- ja kuvailutiedot).</p> <p>Henkilötietojen osalta tulee varmistua siitä, että henkilötiedot ovat asianmukaisia, olennaisia ja rajoitettuja siihen mikä on olennaista arkistointikäytössä. Henkilötietojen arkistoinnissa otetaan huomioon, että tietosuojasetuksen edellyttämät asianmukaiset suoja-toimet on toteutettava myös arkistoon viennin jälkeen. Siirryttäessä tiedon aktiivisesta käytöstä passiivivaiheeseen, erityistä huomiota kiinnitetään henkilötietojen minimointiin ja käyttövaltuuksiin. Kullekin henkilötietoaineistolle sovellettavat suoja-toimet kuvataan selkeästi ja sisällytetään arkistonmuodostussuunnitelmaan.</p> <p>Asiakirjojen asianmukainen hävittäminen on myös varmistettava säilytysaikojen kuluttua umpeen.</p> <p>Muun aineiston arkistoinnissa toteutetaan turvallisuusjärjestelyt saman tasoisine kuin ne ovat olleet kyseiselle tietoaineistolle ennen arkistointia. Organisaatio varmistaa, että käytettävä arkistointiratkaisu on riittävän tietoturvallinen kaikille sinne tallennettaville tietoaineistoille.</p> <p>Arkistoitua tietoa käsiteltäessä huolehditaan siitä, että käsittelyprosesseissa otetaan huomioon eri arkistointiaineistojen turvallisuusvaatimukset. Salassa pidettävän sekä henkilötietoaineiston osalta huolehditaan, että arkistointijärjestelmä mahdollistaa käsittelytoimien seurannan.</p>