

## **Laki Ahvenanmaan valtionvirastosta**

### **1 luku. Yleiset säännökset**

#### *1 § Asema ja toiminta-ajatus*

Ahvenanmaan valtionvirasto hoitaa monialaisena valtion hallintoviranomaisena säädettyjä toimeenpano- ja valvontatehtäviä Ahvenanmaan maakunnassa ja turvaa sellaisten valtion palvelujen saataavuutta, joita ei ole säädetty muun valtionviranomaisen tehtäväksi Ahvenanmaan maakunnassa.

Valtionvirasto kuuluu valtiovarainministeriön hallinnonalaan.

#### *2 § Toimipaikka*

Ahvenanmaan valtionviraston toimipaikka sijaitsee Maarianhaminassa.

#### *3 § Toimiala ja tehtävät*

Ahvenanmaan valtionvirasto hoitaa sille valtakunnan lainsäädännössä erikseen säädettyjä tehtäviä seuraavilla toimialoilla:

- 1) väestökirjanpito;
- 2) julkisen notaarin tehtävät;
- 3) holhoustoimi;
- 4) veronkanto;
- 5) alkoholihallinto;
- 6) liikennehallinto;
- 7) maataloushallinto.

Ahvenanmaan valtionvirasto vastaa eräistä oikeusturvatehtävistä siten kuin erikseen säädetään.

Ahvenanmaan valtionvirasto huolehtii yhdessä maakunnan ja muiden valtakunnan viranomaisten kanssa Ahvenanmaan maakunnan alueella varautumisen ja valmiussuunnittelun yhteensovittamisesta, kuntien valmiussuunnittelun edistämisestä, valmiusharjoitusten järjestämisestä ja tähän liittyvästä yhteistyöstä. Maaherran ja Ahvenanmaan valtionviraston tehtävistä Ahvenanmaan maakunnan poikkeusoloihin varautumisessa ja väestönsuojelussa säädetään erikseen.

Ahvenanmaan valtionvirasto toimii Ahvenanmaan valtuuskunnan sihteeristönä ja sillä voi olla myös muita erikseen säädettyjä tehtäviä.

#### *4 § Valtion edustaminen*

Ahvenanmaan valtionvirasto kantaa ja vastaa valtion puolesta sekä valvoo tuomioistuimissa ja viranomaisissa valtion etua ja oikeutta kaikissa toimialaansa kuuluvissa asioissa sekä sellaisissa asioissa, joissa toimivaltaista viranomaista ei ole laissa erikseen määrätty, jollei toiminnallisesta ohjauksesta vastaavan ministeriön tai keskushallinnon viraston edustaja sitä tee.

## 2 luku. **Ahvenanmaan valtionviraston ohjaus**

### 5 § *Ohjaus*

Ahvenanmaan valtionviraston *yleishallinnollinen ohjaus* kuuluu valtiovarainministeriölle.

Ahvenanmaan valtionvirastoa ohjaavat omilla toimialoillaan oikeusministeriö, sisäministeriö, valtiovarainministeriö, maa- ja metsätalousministeriö, liikenne- ja viestintäministeriö, työ- ja elinkeinoministeriö, sosiaali- ja terveysministeriö, sekä keskushallinnon virastot, joiden tehtäväksi ohjaus on erikseen säädetty tai määrätty (*toiminnallinen ohjaus*).

Ohjaavat ministeriöt vastaavat toimialoillaan siitä, että Ahvenanmaan valtionviraston ja valtakunnan viranomaisten yhteistyö tukee valtion palvelujen järjestämistä ja saatavuutta yhdenvertaisesti valtakunnan ja Ahvenanmaan maakunnan alueella.

Valtiovarainministeriö huolehtii viraston yhteisiä toimintoja ja muita viraston yhtenäisen toiminnan kannalta tarpeellisia toimenpiteitä koskevasta toiminnallisesta ohjauksesta.

### 6 § *Tulossopimus*

Ahvenanmaan valtionvirastolle laaditaan sen toiminnan tuloksellisuuden tavoitteiden asettamiseksi tulossopimus.

Valtiovarainministeriö laatii Ahvenanmaan valtionviraston tulossopimuksen yhdessä 5 §:ssä mainittujen virastoa toiminnallisesti ohjaavien ministeriöiden ja keskushallinnon virastojen sekä yhteistyössä Ahvenanmaan valtionviraston kanssa.

## 3 Luku. **Johtaminen**

### 7 § *Johtaminen*

Ahvenanmaan valtionvirastoa johtaa maaherra. Maaherra vastaa viraston toiminnan kehittämisestä ja tuloksellisuudesta sekä tulostavoitteiden saavuttamisesta valtiovarainministeriölle ja muille 5 §:ssä mainituille ohjaaville ministeriöille.

### 8 § *Ratkaisuvalta*

Maaherra ratkaisee viraston toimivaltaan kuuluvat asiat, jollei niitä ole säädetty tai työjärjestyksessä määrätty viraston muun virkamiehen ratkaistaviksi. Maaherra voi ottaa ratkaistavakseen asian, jonka viraston virkamies työjärjestyksen mukaan saa ratkaista.

### 9 § *Virkojen täyttäminen*

Ahvenanmaan valtionviraston päällikkönä toimivasta maaherrasta säädetään itsehallintolaissa (1144/1991). Valtion virkamieslaissa (750/1994) säädetään tarkemmin maaherran nimitysmenettelystä ja kelpoisuusvaatimuksista. Ahvenanmaan valtionviraston muun henkilöstön nimittää maaherra.

#### *10 § Työjärjestys*

Ahvenanmaan valtionviraston organisaatiosta, hallinnon ja toimintojen järjestämisestä sekä asioiden valmistelusta ja ratkaisemisesta määrätään viraston työjärjestyksellä. Viraston työjärjestyksestä päättää maaherra.

#### *11 § Hallintopalveluiden järjestäminen*

Valtionvirastolla on oikeus saada tukea 5 §:ssä tarkoitetuilta ministeriöiltä ja keskushallinnon virastoilta tulossopimuksessa erikseen sovitun mukaisesti tai siten kuin tarvittaessa erikseen säädetään.

Valtionvirastolla on tarvittaessa oikeus saada hallintopalveluiden järjestämiseksi ja kehittämiseksi neuvontaa ja muuta osaamisen tukea Lupa- ja valvontavirastolta.

### 4 Luku **Erinäiset säännökset**

#### *12 § Virka-apu*

Ahvenanmaan valtionviraston velvollisuudesta antaa muille valtakunnan viranomaisille virka-apua säädetään erikseen. Ahvenanmaan valtionvirastolla on oikeus saada virka-apua muilta valtakunnan viranomaisilta siten kuin siitä erikseen säädetään.

#### *13 § Suoritteiden maksullisuus*

Ahvenanmaan valtionviraston suoritteiden maksullisuuden ja suoritteista perittävien maksujen suuruuden yleisistä perusteista sekä maksujen muista perusteista säädetään valtion maksuperustelaissa (150/1992).

Jollei muualla laissa toisin säädetä, Ahvenanmaan valtionviraston suoritteiden maksuista säädetään valtioneuvoston asetuksella. Liikenne- ja viestintäministeriön toimialan suoritteiden maksuista säädetään liikenne- ja viestintäministeriön asetuksella.

#### *14 § Muutoksenhaku*

Jollei muualla laissa toisin säädetä, Ahvenanmaan valtionviraston päätökseen saa hakea muutosta valittamalla Ahvenanmaan hallintotuomioistuimeen siten kuin oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetussa laissa (808/2019) säädetään.

---

Tämä laki tulee voimaan päivänä      kuuta 20      .